**ติดใบเสร็จรับเงิน**

ขอรับรองว่าเป็นใบสำคัญค่า.................................................................................จำนวน..............ฉบับ

สำหรับ ( ) การฝึกอบรม ( ) การประชุมราชการ ( ) การเดินทางไปราชการ ( ) อื่นๆ ...................................

ที่................................................................................................................ระหว่างวันที่.......................................

ถึงวันที่................................................เป็นเงิน..........................บาท (...................................................................)

ได้จ่ายจาก ( ) เงินทดรองราชการ ( ) เงินส่วนตัว ไปก่อนแล้ว

ลงชื่อ.........................................ผู้จ่ายเงิน

(...................................................................)