****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนตะกั่วป่า“เสนานุกูล”

**ที่**............................................................. **วันที่**  …………………………………….

**เรื่อง** ขออนุมัติใช้เงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล”

ด้วย …………………………………………......……..ตำแหน่ง............................… ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน/โครงการ.................................. ………………………………………สังกัดฝ่าย....................................................ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงาน/โครงการ ตามแผนงานที่.................... โครงการ......................................................... กิจกรรม .......................................................... เพื่อ................................................................. ขออนุมัติใช้เงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

□ เงินงบประมาณ ประเภท ....................................................

□ เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุน รายการ ⭘ ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน

⭘ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ⭘ อื่นๆ ระบุ...........................................

□ เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา ⭘ เงินบำรุงการศึกษา 🗌 วิทย์ – คณิต 🗌 MEP

⭘ เงินรายได้อื่น .............................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | รายการ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | รวมเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

ได้รับจัดสรร ........................ บาท ใช้ไปแล้ว .................... คงเหลือ ..................... บาท เบิกครั้งนี้ ....................บาท คงเหลือ ............... บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ใช้เงิน ตามประเภทเงินและหมวดเงินดังกล่าวข้างต้น

และโปรดแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงชื่อ.......................................................ผู้ขอใช้

( ..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................

|  |  |
| --- | --- |
| ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระ/โครงการ/งาน......................................... | ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงาน........................................... |
| ............................................................................................................. | ............................................................................................................. |
| ลงชื่อ | ลงชื่อ |
| (..........................................................)  ตำแหน่ง.......................................................... | (..........................................................)  ตำแหน่ง.......................................................... |
| ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานแผนงานและงบประมาณ  .......................................................................................................... | ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล”  □ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติ  ...........................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………… |
| ลงชื่อ  (นางสาวนพสโรชา สุขทองแก้ว)  ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล” | ลงชื่อ  (นางวรอิศรา พรหมภัทร)  รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  ผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล” |