



คำสั่ง โรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล”

ที่ 121/ 2557

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานจัดกิจกรรมถนนปลอดภัยในสถานศึกษา

จากปัญหาอุบัติเหตุการจราจรบนท้องถนน ทำให้เกิดความสูญเสียแก่ชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งจากสถิติการเกิดอุบัติเหตุจราจรมากที่สุด มักเกิดจากรถจักรยานยนต์ และช่วงอายุที่เกิดเหตุมากที่สุด คือ ช่วงอายุ 15 – 25 ปี ซึ่งอยู่ในวัยเรียน ส่วนสาเหตุเกิดจากการขาดความรู้จากผู้ขับขี่ ทักษะในการขับขี่ การดูแลการใช้รถอย่างถูกต้อง ขาดจิตสำนึกในความปลอดภัย

โรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล” จึงได้จัดกิจกรรมถนนปลอดภัยในสถานศึกษาขึ้น เพื่อให้มีความรู้ ความปลอดภัยบนท้องถนน แก่นักเรียน ครูอาจารย์ ซึ่งเป็นกิจกรรมการรณรงค์ ให้ลดและป้องกันอุบัติเหตุ จาการรถ โดยการเน้นสร้างจิตสำนึกให้กับเยาวชน ขับขี่รถด้วยความปลอดภัย ปฏิบัติตามกฎหมายจราจรอย่างถูกต้อง โดยจัดกิจกรรมในวันพุธ ที่ 16 กรกฎาคม 2557 ณ หอประชุมโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล” เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานในหน้าที่ต่างๆ ดังต่อไปนี้

**1. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ประสานงาน และอำนวยความสะดวก ตลอดจนแก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล”           | ประธานกรรมการ              |
| 2. รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน    | รองประธานกรรมการ           |
| 3. รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารทั่วไป            | กรรมการ                    |
| 4. รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ           | กรรมการ                    |
| 5. รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ | กรรมการ                    |
| 6. นายอชิตพล พอใจ                                     | กรรมการและเลขานุการ        |
| 7. นายปรารถนา แป้นลาภ                                 | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**2. คณะทำงานฝ่ายสถานที่** มีหน้าที่ จัดสถานที่ในหอประชุม พร้อมทั้งตกแต่งเวที เตรียมเครื่อง เสียงและจัดเก้าอี้ให้เพียงพอแก่ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

- |                            |            |
|----------------------------|------------|
| 1. นายสุชล ชำนาญธุระกิจ    | หัวหน้า    |
| 2. นางสมร อร่าม            | รองหัวหน้า |
| 3. นายชูสิน เพ็ชรนิล       | ผู้ช่วย    |
| 4. นายจำเริญ เมืองทองอ่อน  | ผู้ช่วย    |
| 5. นายสุทัศน์ ชำนาญธุระกิจ | ผู้ช่วย    |
| 6. นายสุทัศน์ ชำนาญธุระกิจ | ผู้ช่วย    |
| 7. นางยุพิน วิเศษ          | ผู้ช่วย    |

3. คณะทำงานฝ่ายเอกสาร.../

3. คณะทำงานฝ่ายเอกสาร มีหน้าที่ เตรียมเอกสารการลงทะเบียนของนักเรียน และรับลงทะเบียน  
ในหอประชุม ประกอบด้วย

1. นางสาวศศิธร	นาคสง	หัวหน้า
2. นางสาวถกกรรัตน์	ทองเล็ก	ผู้ช่วย
3. นางสาวโสภิตา	เอ็งฉ้วน	ผู้ช่วย
4. นายพงศธร	ทองแสงแก้ว	ผู้ช่วย

4. คณะทำงานฝ่ายพิธีกรและ ประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประสานงานในการดำเนินกิจกรรม  
เป็นพิธีกรตลอดกิจกรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ประกอบด้วย

1. นายกฤษฎา	การะเกด	หัวหน้า
2. นางสาวศุภลักษณ์	ชุ่นคง	ผู้ช่วย

5. คณะทำงานฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน มีหน้าที่ ควบคุม ดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง  
ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตลอดการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

1. นายอชิตพล	พอใจ	หัวหน้า	
2. นายปรารธนา	แป้นลาก	รองหัวหน้า	
3. นางสาวบุศริน	มากนวล	ดูแลนักเรียนม.4/1	ผู้ช่วย
4. นายพลรบ	เรืองนุ่น	ดูแลนักเรียนม.4/2	ผู้ช่วย
5. นางพรธิดา	ลือเกียรติไพศาล	ดูแลนักเรียนม.4/2	ผู้ช่วย
6. นางสาวเพียงเพ็ญ	โลหสมบูรณ์	ดูแลนักเรียนม.4/3	ผู้ช่วย
7. นางศิริกุล	จิตต์พิศาล	ดูแลนักเรียนม.4/3	ผู้ช่วย
8. นางสาวศุภลักษณ์	ชุ่นคง	ดูแลนักเรียนม.4/4	ผู้ช่วย
9. นางสาวโสภิตา	เอ็งฉ้วน	ดูแลนักเรียนม.4/4	ผู้ช่วย
10. นางทรงพรรณ	โตทรัพย์	ดูแลนักเรียนม.4/5	ผู้ช่วย
11. นางสาวศศิธร	นาคสง	ดูแลนักเรียนม.4/5	ผู้ช่วย
12. นางรัชวดี	วงศ์คำจันทร์	ดูแลนักเรียนม.4/6	ผู้ช่วย
13. นางสาวถกกรรัตน์	ทองเล็ก	ดูแลนักเรียนม.4/6	ผู้ช่วย
14. นางรัศมี	แสงอรุณ	ดูแลนักเรียนม.4/7	ผู้ช่วย
15. นายกฤษฎา	การะเกด	ดูแลนักเรียนม.4/8	ผู้ช่วย

6. คณะทำงานฝ่ายจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม มีหน้าที่จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง น้ำดื่ม  
แก่นักเรียน พร้อมทั้งจัดเตรียมเครื่องดื่ม เพื่อรับรองผู้มาร่วมพิธีเปิด ประกอบด้วย

1. นางพรธิดา	ลือเกียรติไพศาล	หัวหน้า
2. นางทรงพรรณ	โตทรัพย์	รองหัวหน้า
3. นางรัศมี	แสงอรุณ	ผู้ช่วย
4. นางรัชวดี	วงศ์คำจันทร์	ผู้ช่วย
5. นางสมปอง	ผดุงพันธ์	ผู้ช่วย
6. นางสาวสุนิษา	เงินล้วน	ผู้ช่วย

7. คณะทำงานฝ่ายบันทึกภาพ...

7. คณะทำงานฝ่ายบันทึกภาพและประเมินผล มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมทุกกิจกรรม ทำแบบประเมิน และจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม ประกอบด้วย

- |                    |            |         |
|--------------------|------------|---------|
| 1. นางสาวเพียงเพ็ญ | โลหสมบูรณ์ | หัวหน้า |
| 2. นายพลรบ         | เรืองนุ่น  | ผู้ช่วย |
| 3. นายพงศธร        | ทองแสงแก้ว | ผู้ช่วย |

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งร่วมมือปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลดี และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้

สั่ง ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2557

(นางวารอศรา พรหมภัทร)

รองผู้อำนวยการ ศึกษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนาบุญถนอม”