



## คำสั่งโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนาบุญกุล”

ที่ ๒๘/2557

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ การจัดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ

ตามสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้โรงเรียนมาตรฐานสากล มีการจัดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ โดยใช้ข้อสอบ Oxford Online Placement Test สำหรับนักเรียนนั้น ในการนี้ โรงเรียนตะกั่วป่า “เสนาบุญกุล” ซึ่งเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล จึงดำเนินการจัดสอบให้แก่แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 140 รหัสสอบ และครูจากกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น จำนวน 3 รหัสสอบ ขึ้น ในวันเสาร์ที่ 23 สิงหาคม 2557 ณ ห้องศูนย์คอมพิวเตอร์ อาคาร 1 โรงเรียนตะกั่วป่า “เสนาบุญกุล” อำเภอตะกั่วป่า จังหวัดพังงา นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และประสบผลสำเร็จตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. **คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เป็นที่ปรึกษาแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย ช่วยแก้ปัญหาและอุปสรรค สนับสนุนการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดี ประกอบด้วย

- |                     |              |   |                     |
|---------------------|--------------|---|---------------------|
| 1.1 นายเลิศธิไกร    | ภิรมย์       | ผู้อำนวยการโรงเรียน                       | ประธานกรรมการ       |
| 1.2 นางวรอิสรา      | พรหมภักดิ์   | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                    | กรรมการ             |
| 1.3 นายพาทล         | ร่วมใจ       | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                    | กรรมการ             |
| 1.4 นางสาวชนากานต์  | หมื่นพันธ์ชู | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                    | กรรมการ             |
| 1.5 นางภัทธิดา      | กันเสนาะ     | รองผู้อำนวยการโรงเรียน                    | กรรมการ             |
| 1.6 นางยุพา         | เกื้อสกุล    | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | กรรมการ             |
| 1.7 นางสาวศุภลักษณ์ | ชุ่นคง       | ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ     | กรรมการและเลขานุการ |

2. **เจ้าหน้าที่ฝ่ายสถานที่** มีหน้าที่ติดต่อประสานงาน เกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ในการจัดสอบ ประกอบด้วย

- |                     |            |         |
|---------------------|------------|---------|
| 2.1 นางยุพา         | เกื้อสกุล  | หัวหน้า |
| 2.2 นายขวัญชัย      | พรหมภักดิ์ | ผู้ช่วย |
| 2.3 นางสาวศุภลักษณ์ | ชุ่นคง     | ผู้ช่วย |

3. **เจ้าหน้าที่ฝ่ายเอกสาร** มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารในการลงทะเบียนผู้มาเข้าสอบ ประกอบด้วย

- |                     |            |         |
|---------------------|------------|---------|
| 3.1 นางสาวศุภลักษณ์ | ชุ่นคง     | หัวหน้า |
| 3.2 นายขวัญชัย      | พรหมภักดิ์ | ผู้ช่วย |
| 3.3 นางสาวโสภิตา    | เอ็งฉ้วน   | ผู้ช่วย |

4. **เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ** มีหน้าที่ตรวจสอบ และควบคุมดูแลระบบอินเทอร์เน็ตทั้งก่อนสอบและระหว่างสอบออนไลน์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

4.1 นางสาวเพ็ญเพ็ญ	โหลสมบูรณ์	หัวหน้า
4.2 นางฉัททกุลธรรม์	วัชรปิยานันท์	ผู้ช่วย
4.3 นางจินตรัตน์	เหนือคลอง	ผู้ช่วย
4.4 นายธรรมรัตน์	ชนะศึก	ผู้ช่วย

5. **เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน** มีหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานการวางเบิกในการจัดซื้อข้อสอบ ประกอบด้วย

5.1 นางรัศมี	แสงอรุณ	หัวหน้า
5.2 นางจินตรัตน์	เหนือคลอง	ผู้ช่วย
5.3 นางสาวศุภลักษณ์	ชูนคง	ผู้ช่วย

6. **เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลนักเรียน** มีหน้าที่กำชับนักเรียนให้มาเข้าสอบตามวันเวลาที่กำหนด และควบคุมดูแลในระหว่างการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

6.1 นายขวัญชัย	พรหมภักดิ์	หัวหน้า
6.2 นายประคอง	อิงสันเทียะ	ผู้ช่วย
6.3 นางยุพา	เกื้อสกุล	ผู้ช่วย
6.4 นางสาวสำอาง	พรหมบุตร	ผู้ช่วย
6.5 นางสาวศุภลักษณ์	ชูนคง	ผู้ช่วย
6.6 นายพลรบ	เรืองนุ่น	ผู้ช่วย
6.7 นางสาวอำภา	สงคั่นวล	ผู้ช่วย
6.8 นางสาวโสภิตา	เอ็งฉ้วน	ผู้ช่วย

ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยร่วมกันวางแผนประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงาน บรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้และบังเกิดผลดีกับทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2557



(นายเลิศไชยไกร ภิรมย์)

ผู้อำนวยการ โรงเรียนตะกั่วป่า “เสนาบุญกุล”