 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล”

**ที่** ............................................... **วันที่**  ………………………………………

**เรื่อง** ขออนุญาตยืมเงินราชการ

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล”

ข้าพเจ้า ............................................................ ตำแหน่ง ครู คศ............. มีความประสงค์เข้ารับการอบรมหลักสูตร..............................................................................ระหว่างวันที่ .......................................

ณ......................................................................โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้

1. ค่าลงทะเบียน ............................... บาท

2. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ............................... บาท

2.2 ค่าที่พัก ............................... บาท

2.3 ค่าพาหนะ ............................... บาท

2.4 อื่น ๆ ............................... บาท

รวมทั้งสิ้น ............................... บาท

ลงชื่อ................................

(………………………………….)

ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้ว ขอรับรองว่าค่าใช้จ่ายดังกล่าวถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ................................จนท.การเงินโรงเรียน

(นางจินตรัตน์ เหนือคลอง)

ความเห็นผู้บริหาร

( ) อนุมัติ

( ) ไม่อนุมัติ เพราะ.....................................................

ลงชื่อ...............................................

(นายเลิศธิไกร ภิรมย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนตะกั่วป่า “เสนานุกูล”